



**ОПОРНИЙ ЛЦЕЙ с. ЗИМНЕ  
ЗИМНІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ВОЛОДИМИРСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Миру, 1, с. Зимне, 44752, тел.(факс) 95173 код ЄДРПОУ 23018959

E-mail: [zmnnvk@gmail.com](mailto:zmnnvk@gmail.com)

---

**НАКАЗ**

12.08.2024

с.Зимне

№45-а/г

**Про створення комісії  
з розгляду випадків булінгу  
у закладі освіти**

На виконання Закону України № 8584 від 18.12.2018р «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу», відповідно до методичних рекомендацій Міністерства освіти, науки та молоді, з метою виявлення та протидії булінгу серед учасників освітнього процесу, швидкого реагування на такі випадки,

**НАКАЗУЮ:**

1. Створити комісію з розгляду випадків булінгу серед учасників освітнього процесу у такому складі:  
Голова комісії – Жаловага Г.В., заступник директора з виховної роботи,  
Секретар комісії – Байкевич Л.Є., практичний психолог;

Члени комісії: практичний психолог – Шелест О.В., вчитель початкових класів – Болотюк В.В., соціальний педагог – Дем'яненко І.В., медична сестра - Попік Н.С.; Павлюк О.В.-інспектор з ювенальної превенції.

2. У випадках скликання комісії до її роботи залучати батьків, чії діти причетні до випадків булінгу.
3. Засідання комісії проводити у випадку письмової заяви директору школи.
4. З метою профілактики проявів негативної поведінки учнів, чії дії у майбутньому можуть кваліфікуватися як булінг, невідкладно скликати засідання комісії та залучати батьків учнів до її засідань.
5. До роботи комісії залучати уповноважених осіб Національної поліції України та Служби у справах дітей.
6. Класним керівникам постійно проводити роз'яснювальну роботу з учнями та батьками щодо їх відповідальності за дії, які прирівнюються до булінгу.
7. Довести до відома усіх педагогічних працівників про персональну відповідальність за випадки булінгу з їх боку чи спробу втаємничення таких випадків зі сторони учнів чи колег по роботі.

8. Затвердити Порядок подання та розгляду заяв про випадки булінгу в закладі (додаток 1).
9. Затвердити зразок заяви про випадки булінгу (цькування) в школі (додаток 2).
10. Затвердити Порядок реагування на випадки булінгу (цькування) в закладі освіти (додаток 3).
11. Затвердити зразок журналу про випадки булінгу (цькування) (додаток 4).
12. Затвердити план заходів з протидії булінгу на 2024-2025 н. р. (додаток 5).
13. З даним наказом ознайомити усіх педагогічних працівників, учнів та їх батьків.
14. Копію даного наказу розмістити на офіційному сайті школи.
15. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Юлія СТЕПАНЮК

## **Порядок подання та розгляду заяв про випадки булінгу в закладі**

1. Учасники освітнього процесу можуть повідомити про випадок булінгу (цькування), стороною якого вони стали або підозрюють про його вчинення стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу або про який отримали достовірну інформацію, керівника закладу освіти.

2. Повідомлення можуть бути в усній та (або) письмовій формі, в тому й числі із застосуванням засобів електронної комунікації.

3. Керівник закладу освіти у разі отримання заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування):

→ невідкладно у строк, що не перевищує однієї доби, повідомляє територіальний орган (підрозділ) Національної поліції України, принаймні одного з батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування);

→ за потреби викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги для надання екстреної медичної допомоги;

→ повідомляє службу у справах дітей з метою вирішення питання щодо соціального захисту малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування), з'ясування причин, які призвели до випадку булінгу (цькування) та вжиття заходів для усунення таких причин;

→ повідомляє центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді з метою здійснення оцінки потреб сторін булінгу (цькування), визначення соціальних послуг та методів соціальної роботи, забезпечення психологічної підтримки та надання соціальних послуг;

→ скликає засідання комісії з розгляду випадку булінгу (цькування) не пізніше ніж упродовж трьох робочих днів з дня отримання заяви або повідомлення;

→ доводить до відома учасників освітнього процесу рішення комісії згідно з протоколом засідання та здійснює контроль за їхнім виконанням.

Роботу комісії організовує голова - керівник закладу освіти. До участі в засіданні комісії за згодою залучаються батьки або інші законні представники малолітніх або неповнолітніх сторін булінгу (цькування), а також можуть залучатися сторони булінгу (цькування), представники інших суб'єктів реагування на випадки булінгу (цькування) в закладах освіти.

Строк розгляду комісією заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування) в закладі освіти та виконання нею своїх завдань не має перевищувати десяти робочих днів із дня отримання заяви або повідомлення керівником закладу

Додаток 2  
До наказу №45-а/Г від 12.08.2024

*Зразок заяви*

Директору опорного ліцею с.Зимне  
Юлії СТЕПАНЮК

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, заявника)

\_\_\_\_\_

(соціальний статус заявника)

Контактний

телефон: \_\_\_\_\_

**Заява**

Прошу провести розслідування за фактами випадків булінгу  
(цькування) \_\_\_\_\_.

*(прізвище, ім'я постраждалого)*

*Далі в заяві необхідно вказати особу або осіб, які вчинили цькування та описати діяння, які полягають у психологічному, фізичному чи іншому насильстві над особою і носять системний характер.*

\_\_\_\_\_

*(дата)*

\_\_\_\_\_

*(підпис)*

*\* Термін розгляду заяви до 30 днів.*

## **Порядок реагування на випадки булінгу (цькування) в закладі освіти**

Керівник закладу освіти у разі отримання заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування):

- невідкладно у строк, що не перевищує однієї доби, повідомляє територіальний орган (підрозділ) Національної поліції України, принаймні одного з батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування);

- за потреби викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги для надання екстреної медичної допомоги;

- повідомляє службу у справах дітей з метою вирішення питання щодо соціального захисту малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування), з'ясування причин, які призвели до випадку булінгу (цькування) та вжиття заходів для усунення таких причин;

- повідомляє центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді з метою здійснення оцінки потреб сторін булінгу (цькування), визначення соціальних послуг та методів соціальної роботи, забезпечення психологічної підтримки та надання соціальних послуг;

- скликає засідання комісії з розгляду випадку булінгу (цькування) не пізніше ніж упродовж трьох робочих днів з дня отримання заяви або повідомлення;

- доводить до відома учасників освітнього процесу рішення комісії згідно з протоколом засідання та здійснює контроль за їхнім виконанням.

Роботу комісії організовує голова - керівник закладу освіти. До участі в засіданні комісії за згодою залучаються батьки або інші законні представники малолітніх або неповнолітніх сторін булінгу (цькування), а також можуть залучатися сторони булінгу (цькування), представники інших суб'єктів реагування на випадки булінгу (цькування) в закладах освіти.

Строк розгляду комісією заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування) в закладі освіти та виконання нею своїх завдань не має перевищувати десяти робочих днів із дня отримання заяви або повідомлення.

Поліція здійснює належне реагування відповідно до порядку, встановленого законодавством.

За результатами перевірки інформації, що міститься в повідомленні керівника закладу, поліція визначає чи підтвердився факт булінгу (цькування). У разі не підтвердження факту булінгу (цькування), поліція повідомляє про це керівника закладу освіти та осіб, які були зазначені як сторони булінгу (цькування).

У разі підтвердження факту булінгу (цькування), поліція діє в межах своєї компетенції у порядку, встановленому законодавством.

**Журнал про випадки булінгу (цькування)**

<b>№ п/п</b>	<b>Дата прийнятої заяви</b>	<b>Прізвище, ім'я, по батькові заявника</b>	<b>Контактна інформація заявника</b>	<b>Короткий зміст заяви</b>	<b>Прізвище, ім'я, по батькові, посада особи, яка прийняла заяву</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>

**Заходи  
щодо запобігання та протидії булінгу (цькування)  
в закладі освіти на 2024/2025 навчальний рік**

<b>№ з/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Відповідальні</b>
1.	Опрацювати нормативно-правові документи щодо профілактики негативних проявів в учнівському колективі	Серпень-вересень	Адміністрація опорного ліцею, педагогічний колектив
2.	Проводити профілактично-просвітницькі заходи з профілактики булінгу (цькування), жорстокої та протиправної поведінки, конфліктів в учнівському та педагогічному колективі	Протягом року	Класні керівники 1-11 класів, практичний психолог
3.	Брати участь педагогічним працівникам у семінарах, нарадах щодо протидії булінгу	Постійно	Педагогічні працівники
4.	Провести Всеукраїнський тиждень з протидії булінгу	Вересень	ЗДВР, практичний психолог, класні керівники, педагог-організатор
5.	Проводити системну роботу практичного психолога та соціального педагога з педагогами закладу освіти, батьками та учнями на тему: «Школа дружня до дитини», «Булінг. Кібербулінг. Як його розпізнати?»	Протягом року	ЗДВР, практичний психолог, педагогічний колектив
6.	Співпраця з фахівцями служби у справах дітей, соціальної служби для сім'ї, дітей та молоді щодо профілактики роботи з питань попередження булінгу (цькування) та насильству в сім'ях згідно окремих спільних планів	Постійно	ЗДВР, соціальний педагог
7.	Тематичні зустрічі здобувачів освіти із інспекторами з ювенальної превенції відділу поліції з метою проведення просвітницької роботи	Постійно	ЗДВР, практичний психолог

8.	Ознайомити учнів, батьків з нормативними документами щодо організації освітнього процесу в закладі освіти	Вересень	Директор, ЗДВР, класні керівники 1-11 класів
9.	Розміщення та оновлення інформаційних матеріалів щодо профілактики булінгу на сайті закладу освіти та стендах	Вересень	ЗДВР, практичний психолог
10.	Поновлення інформаційних куточків для учнів із переліком організацій, до яких можна звернутися у випадках	До 01.10.2024 року	ЗДВР, соціальний педагог
11.	Робота консультативного пункту «Скринька довіри»	Протягом року	ЗДВР, практичний психолог
12.	Тренінгове заняття «Давайте жити дружно!»	Вересень	Класні керівники 2-4 класів
13.	Імітаційна гра «Єдиний організм: створення і розвиток колективу класу»	Вересень	Практичний психолог, класні керівники 5-х класів
14.	Опрацювати правила і обов'язки здобувачів освіти, батьків, правила користування мережею Інтернет, щоб зменшити ризик булінгу	Вересень-жовтень	Класні керівники 1-11 класів
15.	Тренінгове заняття «Конфлікт. Шляхи подолання конфліктів»	Жовтень	Практичний психолог, класні керівники 9-11 класів
16.	Розміщення на сайті буклету «Дізнайся про свої права в цифровому середовищі» з рецензуванням Ради Європи щодо поваги, захисту та здійснення прав дитини в цифровому середовищі для дітей та молоді	Жовтень	Соціальний педагог, педагог-організатор, учнівський парламент
17.	Моніторингове вивчення проблемних питань: «Прояви булінгу у шкільному колективі»	Жовтень	Практичний психолог, класні керівники 5-8 класів
18.	Заходи в рамках акції «16 днів проти насильства»	Листопад-грудень	Соціальний педагог, класні керівники 1-11 класів, педагог-організатор



19.	Рекомендації для класних керівників щодо профілактики булінгу в класних колективах	Листопад	ЗДВР
20.	Відеоурок для батьків «Захист дітей в Інтернеті»	Листопад	Класні керівники
21.	Тренінгове заняття «Толерантність, як умова спілкування»	Листопад	Практичний психолог, класні керівники 5-8 класів
22.	Години спілкування на тему: «Читання з передбаченням» за казкою Ірен Роздобудько «Дикі образи дикобраза»	Листопад	Педагог-організатор, класні керівники 1-2 класів, учнівський парламент
23.	Тренінг «Протидія виявам насильства в учнівському середовищі»	Грудень	Практичний психолог, класні керівники 6-7 класів
24.	Година спілкування на тему: «Закон і ми»	Грудень	Учитель правознавства, класні керівники 9-11 класів
25.	Інтерактивне заняття для персоналу закладу освіти «Протидія булінгу»	Січень	Практичний психолог, соціальний педагог
26.	Година спілкування на тему: «Культура спілкування в Інтернеті»	Лютий	Класні керівники 5-8 класів
27.	Година спілкування на тему: «Моя поведінка в конфлікті/небезпечній ситуації»	Березень	Класні керівники 7-8 класів
28.	Вивчення мікроклімату у класі (Соціометрія Дж. Морено)	Квітень	Практичний психолог, класні керівники 9-х класів
29.	Ранкові зустрічі з метою формування навичок дружніх стосунків здобувачів освіти	Упродовж року	Класні керівники 1-4 класів
30.	Індивідуальні консультації з батьками щодо профілактики булінгу	Протягом року	ЗДВР, практичний психолог, соціальний педагог, класні керівники 1-11 класів
31.	Моніторинг безпечності та комфортності закладу освіти та освітнього середовища шляхом опитування, анкетування та вжиття відповідних заходів реагування на виявлення випадків булінгу (цькування)	Квітень	ЗДВР, практичний психолог, соціальний педагог, педагог-організатор

