



ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор опортального с. Зимне
Юлія СТЕПАНЮК

Графік проведення засідань атестаційної комісії

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	<p><u>Засідання атестаційної комісії №1.</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Визначити строк та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі).2. Затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, із зазначенням результатів попередньої атестації та строків проходження підвищення кваліфікації (не менше 150 годин).3. Визначити строки проведення атестації та затвердити графік проведення засідань атестаційної комісії, план заходів з підготовки та проведення атестації педагогічних працівників.4. Визначити потребу у вивченні досвіду роботи вчителів.5. Розгляд документів, поданих до атестаційної комісії (за потреби).	до 10 жовтня	директор, секретар комісії	
2	<p><u>Засідання атестаційної комісії №2.</u></p> <p>Розгляд документів, поданих до атестаційної комісії; ухвалення рішення щодо перенесення терміну атестації (якщо є відповідні заяви працівників); затвердження списку педагогічних працівників, які атестуються, графіка роботи атестаційної комісії; доведення графіка проведення атестації до відома осіб, які атестуються, під підпис.</p>	до 20 грудня	Степанюк Ю.Ю., члени атестаційної комісії, педагогічні працівники, які атестуються	
3	<p><u>Підсумкове засідання атестаційної комісії.</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Про вибір порядку голосування.2. Про атестацію педагогічних працівників.	до 1 квітня	голова атестаційної комісії та члени комісії	