

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом № 54-о/д від 02.12.2019

Директор ООЗ НВК «ЗОШ І-ІІІ
ступенів-ліцей» с. Зимне

_____Ю.Ю. Степанюк

**Положення
про внутрішню систему забезпечення якості освіти
в освітньому опорному закладі
навчально-виховному комплексі
«Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів-ліцей» с. Зимне
у складі філій Бубнівської ЗОШ І-ІІ ст.,
Селецької ЗОШ І-ІІ ст. ім. О. Полонської,
Руснівської ЗОШ І. ст.
Володимир-Волинського району
Волинської області**

СХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної ради ООЗ НВК «ЗОШ І-ІІІ
ступенів-ліцей» с. Зимне

(протокол №2 від 29.11.2019)

Голова педагогічної ради

_____Ю.Ю. Степанюк

1. Загальні положення

1.1. Внутрішня система забезпечення якості освітньої діяльності та якості загальної середньої освіти (далі – внутрішня система забезпечення якості) інтегрована в загальну систему управління якістю освітнього опорного закладу навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа I-III ступенів-ліцей» с. Зимне у складі філій Бубнівської ЗОШ I-II ст., Селецької ЗОШ I-II ст. ім. О. Полонської, Руснівської ЗОШ I. ст. Володимир-Волинського району Волинської області (далі ООЗ). Вона має гарантувати якість освітньої діяльності й забезпечувати стабільне виконання нею вимог чинного законодавства, державних та галузевих стандартів освіти.

1.2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в освітньому опорному закладі навчально-виховному комплексі «Загальноосвітня школа I-III ступенів-ліцей» с. Зимне у складі філій Бубнівської ЗОШ I-II ст., Селецької ЗОШ I-II ст. ім. О. Полонської, Руснівської ЗОШ I. ст. Володимир-Волинського району Волинської області розроблено на підставі статті 41 ч. 2 Закону України « Про освіту» від 5 вересня 2017 року № 2145 – VIII та Закону України « Про загальну середню освіту» від 28.09.2017 року № 2145 – 19 і передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- визначення принципів та процедур забезпечення якості загальної середньої освіти;
- здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- щорічне оцінювання здобувачів загальної середньої освіти, педагогічних працівників ООЗ та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті;
- забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації про освітні програми;
- забезпечення ефективної системи та механізмів академічної доброчесності працівників ООЗ і здобувачів освіти;
- інші процедури і заходи.

Забезпечення якості загальної середньої освіти на рівні державних стандартів є пріоритетним напрямом та метою спільної діяльності всіх працівників ООЗ.

1.3. Забезпечення якості освіти є багатоплановим і включає: наявність необхідних ресурсів (кадрових, фінансових, матеріальних, інформаційних, наукових, навчально-методичних тощо); організацію освітнього процесу, яка найбільш адекватно відповідає сучасним тенденціям розвитку національної та світової економіки і освіти; контроль освітньої діяльності у ООЗ.

1.4. Внутрішня система забезпечення якості освіти у ООЗ спрямована на вдосконалення всіх напрямів діяльності закладу.

1.5. У цьому Положенні терміни вживаються у таких значеннях:

Внутрішня система забезпечення якості освіти – це сукупність умов, процедур та заходів у закладі освіти, що забезпечують ефективність освітніх і управлінських процесів, які безпосередньо впливають на якість результатів навчання учнів, забезпечують формування їхніх ключових компетентностей, а також сприяють всебічному розвитку особистості учнів.

Якість освіти — інтегративна характеристика галузі освіти у розрізі регіону, закладу (організації), виду, форми у відповідності до сучасних вимог суспільства, держави, роботодавців, здобувачів тощо.

Якість освітньої діяльності — це рівень організації, забезпечення та реалізації освітнього процесу, що гарантує здобуття особами якісної освіти та відповідає вимогам, встановленим законодавством та/або договором про надання освітніх послуг.

2. Принципи та процедури забезпечення якості освітньої діяльності.

2.1. Розбудова внутрішньої системи забезпечення якості спирається на такі принципи:

- **Дитиноцентризм.** Головним суб'єктом, на якого спрямована освітня діяльність школи, є дитина.

- **Автономія закладу освіти,** яка передбачає самостійність у виборі форм і методів навчання, визначення стратегії і напрямів розвитку закладу освіти, які відповідають нормативно-правовим документам, Державним стандартам загальної середньої освіти.

- **Цілісність системи управління якістю.** Усі компоненти діяльності закладу освіти взаємопов'язані, це створює взаємозалежність між ними. Наприклад, якість освіти залежить від оптимального добору педагогічних кадрів, мотивуючого освітнього середовища, використання освітніх технологій, спрямованих на оволодіння ключовими компетентностями, сприятливої для творчої роботи психологічної атмосфери. Зниження якості хоча б одного названого компоненту знизить у цілому якість освіти.

- **Постійне вдосконалення.** Розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти – це постійний процес, за допомогою якого відбувається вдосконалення освітньої діяльності, підтримується дієвість закладу, забезпечується відповідність змінам у освітній сфері, створюються нові можливості тощо.

- **Вплив зовнішніх чинників.** Система освітньої діяльності у закладі освіти не є замкнутою, на неї безпосередньо впливають зовнішні чинники – засновник, місцева громада, освітня політика держави.

- **Гнучкість і адаптивність.** Система освітньої діяльності змінюється під впливом сучасних тенденцій розвитку суспільства. Внутрішня система забезпечення школою якості загальної середньої освіти повинна бути об'єктивною, відкритою, інформативною, прозорою.

3. Механізм розробки, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм.

3.1. Механізм функціонування системи забезпечення якості освіти закладу включає послідовну підготовку та практичну реалізацію наступних етапів управління:

- планування (аналіз сучасного стану освітньої діяльності та освітнього процесу);
- визначення сильних сторін і проблем у розвитку;
- визначення пріоритетних цілей та розробка планів їх реалізації;
- організацію (переформатування/створення організаційної структури для досягнення поставлених цілей; визначення, розподіл та розмежування повноважень із метою координування та взаємодії у процесі виконання завдань);
- контроль (розробка процедур вимірювання та зіставлення отриманих результатів зі стандартами);
- коригування (визначення та реалізація необхідних дій та заходів, націлених на стимулювання процесу досягнення максимальної відповідності стандартам).

3.2. Стандарт забезпечення якості загальної середньої освіти – це нормативний документ, який регламентує діяльність адміністрації, вчителів та учнів із забезпечення якості освіти та визначає міру їхньої відповідальності.

Стандарти загальної середньої освіти для кожного освітнього рівня розробляє і затверджує Міністерство освіти і науки.

Усі вимоги стандарту із забезпечення якості освіти (стандарту) загальні й застосовуються в усіх структурних підрозділах ООЗ.

3.3. На підставі Міністерських програм ООЗ розробляє освітню програму. Освітня програма є нормативним документом, який визначає зміст навчання та регламентує організацію освітнього процесу. Освітня програма затверджує директор і погоджує з педагогічною радою.

4. Оцінювання здобувачів загальної освіти

4.1. ООЗ регулярно контролює й оцінює показники, пов'язані з внутрішнім забезпеченням якості загальної середньої освіти, використовуючи системи контролю, що дозволяє оцінювати якість надання послуг у сфері освіти та їх відповідність встановленим вимогам.

4.2. Внутрішня система моніторингу рівня знань учнів діє відповідно до нормативних документів ООЗ:

Положення про академічну доброчесність педагогічних працівників та здобувачів освіти.

Положення про моніторинг якості освіти.

4.3. Система оцінювання знань учнів включає поточний, тематичний, семестровий контроль знань та вмінь здобувачів загальної середньої освіти.

4.4. Державна підсумкова атестація здобувачів загальної середньої освіти здійснюється відповідно до Положення про Державну підсумкову атестацію. Державна підсумкова атестація учнів – це форма контролю відповідності освітнього рівня випускників закладу загальної середньої освіти I, II, III ступенів.

4.5. Атестація може проводитися у формі зовнішнього незалежного оцінювання. У такому випадку порядок її проведення визначається порядком проведення зовнішнього незалежного оцінювання та моніторингу якості освіти, який встановлюється Кабінетом Міністрів України.

4.6. Показники: рівень успішності, кількість переможців всеукраїнських предметних олімпіад II, III етапів, МАНу, творчих та інтелектуальних конкурсів, результативність працевлаштування випускників, рейтинг ООЗ у районі.

5. Заходи, спрямовані на вдосконалення фахової майстерності педагогічних працівників.

5.1. Метою підвищення кваліфікації педагогічних працівників ООЗ є вдосконалення професійної підготовки шляхом поглиблення, розширення й оновлення професійних компетентностей вчителів.

5.2. ООЗ забезпечує підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

5.3. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників організовується та проводиться згідно з планом.

5.4. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється за такими видами: курси, семінари, семінари – практикуми, тренінги, конференції, вебінари, «круглі столи» тощо.

5.5. Для вдосконалення фахової майстерності, підвищення професійного потенціалу педагогічного складу в ООЗ передбачено:

- розширення зв'язків методичних об'єднань з колегами інших закладів загальної середньої освіти району, області, України;
- посилення роботи з молодими вчителями;
- підвищення рівня володіння педагогічними працівниками інформаційними технологіями в сучасному педагогічному процесі, урахування його в ході атестації вчителів.

5.6. Оцінювання освітньої діяльності педагогічних працівників забезпечує об'єктивний аналіз її якості та активізації професійної діяльності.

5.7. Оцінювання педагогічних працівників здійснюється шляхом аналізу виконання ними посадових обов'язків та індивідуальної участі в освітньому процесі.

5.8. Критерії оцінки охоплюють кваліфікаційні показники педагогічних працівників, навчальну, виховну, організаційну та науково-методичну діяльність.

6. Забезпечення необхідних ресурсів для організації освітнього процесу

6.1. Забезпечення необхідними ресурсами освітнього процесу та підтримки здобувачів загальної середньої освіти в ООЗ відповідає основним санітарно-технічним вимогам.

6.2. В ООЗ є адміністративні кабінети, навчальні кабінети, комп'ютерні класи, бібліотека з читальною залюю, актовна зала, харчоблок, спортивна зала. Будинки та споруди відповідають паспортним і санітарно-гігієнічним нормам. Усі приміщення використовуються упродовж навчального року з повним навантаженням, утримуються в належному стані.

6.3. Навчальні кабінети – це окремі приміщення, які відповідають своїм призначенням санітарно-гігієнічним нормам та обладнані сучасними технічними засобами навчання. Кількість навчальних приміщень забезпечує навчання учнів в одну зміну.

6.4. Матеріально – технічна база ООЗ повністю пристосована для освітнього процесу.

6.5. В ООЗ створено умови для доступу до Інтернету.

6.6. Освітній процес забезпечено навчальною, методичною та науковою літературою на паперових та електронних носіях завдяки фондам бібліотеки, веб – ресурсам ООЗ.

6.7. Адміністрація розробляє та затверджує інформаційний пакет із соціальної адаптації учнів; комплекс заходів з адаптації учнів 1, 5, 10 класів, організовує моніторинг її результативності на підставі визначених нею критеріїв.

6.8. Практичні психологи, соціальні педагоги, класні керівники, асистенти учителя допомагають учням у реалізації заходів із соціальної адаптації.

7.9 Органи учнівського самоврядування виходять з пропозиціями до керівництва щодо вдосконалення заходів та беруть участь у громадській діяльності ООЗ.

7. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом

7.1. Інформаційна система управління освітнім процесом ООЗ – це програмно-апаратний комплекс, який забезпечує основні функції роботи з документами в електронному вигляді. До її основних функцій належить реєстрація документів, розробка та збереження документів в електронному вигляді, направлення документів на розгляд та виконання, контроль проходження та виконання документів, пошук документів за різним параметром, введення, підтримки та зберігання будь-яких типів документів, захист від несанкціонованого доступу.

7.2. Структура інформаційних систем ООЗ включає такі підсистеми:

- електронна система звітності;
- електронна база даних учнів ООЗ;
- електронна база даних педагогічних працівників;
- електронні книги наказів;

- бібліотечна інформаційна система, яка служить для обліку бібліотечних фондів, пошуку користувачами літературних джерел, оформлення й задоволення запитів.

Електронні освітні ресурси забезпечують публічність інформації про освітні програми; перелік навчальних дисциплін, логічну послідовність їх вивчення, перелік підручників, розклад уроків та спортивних секцій, гуртків.

8. Забезпечення публічності інформації про діяльність ООЗ

8.1. Публічність інформації про діяльність ООЗ забезпечується відповідно до вимог Закону України « Про освіту» від 5 вересня 2017 року № 2145- VIII та Закону України « Про загальну середню освіту» від 28.09.2017 року № 2145-19

8.2. На офіційному сайті ООЗ розміщується інформація, яка підлягає обов'язковому оприлюдненню, а саме:

- Статут закладу освіти;
- ліцензії на провадження освітньої діяльності;
- структура та органи управління закладу освіти;
- кадровий склад закладу освіти згідно з ліцензійними умовами;
- освітні програми, що реалізуються в закладі освіти та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою;
- територія обслуговування, закріплена за закладом освіти його засновником;
- мова освітнього процесу;
- наявність вакантних посад, порядок і умови проведення конкурсу на їх заміщення (у разі його проведення);
- матеріально – технічне забезпечення закладу освіти (згідно з ліцензійними умовами);
- результати моніторингу якості освіти;
- річний звіт про діяльність закладу;
- правила прийому до закладу освіти;
- інша інформація, що оприлюднюється за рішенням закладу освіти або на вимогу законодавства.

9. Забезпечення академічної доброчесності

9.1. Педагогічні працівники у своїй діяльності зобов'язані дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами загальної середньої освіти. Особи, які навчаються у ООЗ, зі свого боку, зобов'язані виконувати вимоги освітньої програми, дотримуючись академічної доброчесності, та досягати відповідного рівня результатів навчання.

9.2. Адміністрація ООЗ визначає основні принципи та механізми забезпечення якості освітньої діяльності та якості загальної середньої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату.

9.3. Основними завданнями запобігання плагіату в ООЗ є формування академічної етики та поваги до інтелектуальних надбань, дотримання норм законодавства про авторське право й покликане сприяти впровадженню практики належного цитування поняття та форм плагіату, методів запобігання його поширенню, процедури розгляду та фіксування фактів плагіату, а також формалізації можливих наслідків його вчинення у межах ООЗ.

9.4. Профілактика плагіату в ООЗ здійснюється шляхом контролю з боку адміністрації за правильним оформленням педагогічними працівниками посилання на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень.

9.5. Усі підготовлені до друку навчальні видання розглядаються на засіданнях методичної ради ООЗ.

10. Забезпечення якості загальної середньої освіти

Для забезпечення дієвості внутрішньої системи забезпечення якості в ООЗ діяльність структурних підрозділів спрямовано на:

10.1. Удосконалення наявної інформаційної системи структурних підрозділів шляхом відстеження динаміки процесів у часі та в розрізі навчальних програм;

10.2. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом.

10.3. Забезпечення удосконалення системи постійного моніторингу в ООЗ, пошук ефективних форм і методів моніторингу.

10.4. Забезпечення подальшої практики публічної звітності ООЗ про діяльність.

10.5. Створення загальношкільної інформаційної системи моніторингу якості, яка б забезпечувала інтеграцію баз даних структурних підрозділів, характеризуючи:

- досягнення учнів та показники їхньої успішності;
- результати працевлаштування випускників ООЗ;
- якісний склад та ефективність роботи вчителів;
- наявні навчальні та матеріальні ресурси